



Protokoll der 11.Präsidiumssitzung 2009/2010

Datum: 2009-10-12
 Dauer: 18:34 Uhr bis 19:03 Uhr
 Ort: StuRa Büro
 Typ: ordentlich
 Protokollant: Vincent Siewert
 Anwesende: Nora Boehm und Vincent Siewert

Inhalt

[18:34 Uhr: die Sitzung wird eröffnet]

TOP 0 – Formalia

a) Feststellung der Beschlussfähigkeit

Beschlussfähig 2 anwesenden (von 3) Präsidiumsmitgliedern

b) Beschluss der Tagesordnung

„Beschluss der Tagesordnung“ [18:34]

Beschluss	Ja	Nein	Enthaltung
2009-10-12/1	2	0	0

Damit ist der Antrag angenommen.

TOP 1 – Aufwandsentschädigung der Referenten für den Monat September

„Aufwandsentschädigung für das Referat Finanzen Rocco“ [18:45]

Beschluss	Ja	Nein	Enthaltung
2009-10-12/2	2	0	0

Damit ist der Antrag angenommen.

Die Aufwandsentschädigung in Höhe von 150€ für das Referat Finanzen Rocco ist damit bewilligt.

„Aufwandsentschädigung für das Referat Umwelt“ [18:50]

Beschluss	Ja	Nein	Enthaltung
2009-10-12/3	2	0	0

Damit ist der Antrag angenommen.

Die Referatsbezeichnung ist nicht aktuell.

Die Aufwandsentschädigung in Höhe von 150€ für das Referat Umwelt ist damit bewilligt.

„Aufwandsentschädigung für das Referat Sport“ [18:52]

Beschluss	Ja	Nein	Enthaltung
2009-10-12/4	2	0	0

Damit ist der Antrag angenommen.

Die Aufwandsentschädigung in Höhe von 150€ für das Referat Sport ist damit bewilligt.

„Aufwandsentschädigung für das Referat Internationales“ [18:55]

Beschluss	Ja	Nein	Enthaltung
2009-10-12/5	2	0	0

Damit ist der Antrag angenommen.

Die Aufwandsentschädigung in Höhe von 150€ für das Referat Internationales ist damit bewilligt.

[19:03 Uhr: die Sitzung wird geschlossen]

Rechenschaftsbericht für den Monat September 2009 für das Referat Finanzen

Zur StuRa-Tätigkeit

Im September nahm ich an fast allen Stura-Sitzungen teil. An einer konnte ich leider nicht teilnehmen, da eine Prüfung anstand und ich deshalb im Lernstress war.

Die Hauptaufgabe in diesem Monat bestand darin, die Finanzen der Fachschaften (Jahresabschluss und Haushalt) zu prüfen. Fehlende Unterlagen ließ ich nachreichen, so dass bei allen geprüften Fachschaften die Finanzen in Ordnung waren.

Des weiteren kümmerte ich mich um eintreffende Projektanträge (wichtigster Projektantrag war Ottiwo), Elterngeldanträge, Rückerstattung von Gebühren und ähnlichem.

Für Fragen stehe ich gern zur Verfügung.

Gruß,

Rocco

Rechenschaftsbericht für den Monat September 2009

Referat für umweltgerechte Entwicklung

StuRa-Tätigkeit:

- Wir haben als Umweltreferenten an der StuRa-Sitzung vom 28. September teilgenommen.
- Sprechstunden wurden nach Bedarf angeboten.

Themen:

- Wir haben zusammen mit Roman Kreusch vom Referat für Öffentlichkeitsarbeit an einem Flyer für den Umwelteurofonds gearbeitet. Er soll in der Erstsemesterwoche verteilt werden.
- Ronja Keidel hat am 24. September an der Sitzung des Fahrgastbeirates Cottbus teilgenommen. Es wurde eine Geschäftsordnung beschlossen, der Vorstand gewählt und erste Schritte besprochen. Zur Information über die Lage des ÖPNV in Cottbus ist eine Befahrung für den 8. Oktober geplant und eine Informationsrunde im Büro von Cottbusverkehr am 28. Oktober.
- Ein Konzept zur Verwendung von Mehrwegbechern auf Universitätsveranstaltungen wurde erarbeitet.

Geplant:

- Das Konzept zur Verwendung von Mehrwegbechern soll dem runden Tisch der Veranstalter vorgestellt und zur Diskussion gestellt werden.

Rechenschaftsbericht für den Monat September 2009

Zur StuRa-Tätigkeit

Im Monat September nahm ich an allen stattfindenden Stura Sitzungen teil.

Auch habe ich meine Sprechstunden nach Absprache abgehalten. Außerdem hatte ich mich mehrere Male mit den Mitarbeitern der ZEH getroffen um die Mittel für die Studierendenschaft zu koordinieren.

Themen

Habe mich mehrmals mit dem Obmann vom Basketball getroffen um den Druck für die Shooting Shirts zu klären. Die Shirts sind bestellt. Weiterhin habe ich für Sportvereine Halenzeiten organisiert in Kooperation mit der ZEH.

Weiterhin bereitete ich ein OB-Leute treffen vor.

Projekte

Im nächsten Monat treffe ich mich mit dem Obmann für Volleyball um notwendige Sportartikel zu bestellen, da es auf Grund steigender Kursteilnehmer zwingend notwendig ist.

Es werden auch verstärkt Treffen mit der ZEH folgen, um eventuelle Schwierigkeiten in den ersten Wochen des Semesters bei Sportkursen zu verhindern.

Gruß

Stefan

Studierendenrat

Brandenburgische Technische Universität Cottbus



Rechenschaftsbericht für Monat September 2009

Sitzungen:

Khrystyna S.: entschuldigt

Andrea P.: 3/3 ordentliche Sitzungen

StuRa-Tätigkeiten:

Die üblichen Büroarbeiten wie das Beantworten von E-mails wurden erledigt. Die Sprechzeiten wurden aufgrund der Semesterferien nicht angeboten, werden aber ab der ersten Semesterwoche stattfinden.

Im September hat die Fertigstellung der Tandemdatenbank stattgefunden. Die Onlineversion ist von der zuständigen Firma mit der Stura- Homepage verbunden worden und kann nach einigen Verbesserungen von nun an genutzt werden.

Außerdem wurden durch Zusammenarbeit mit dem Referat für Öffentlichkeitsarbeit Flyer erstellt, die das Tandemprojekt erklären und dafür werben.

Des weiteren wurde ein Treffen mit Mareike Kunze wahrgenommen, dass die Zusammenarbeit des AAA mit dem Stura verbessern bzw. weiter ausbauen soll. Hier wurden einige Vorschläge zu Projekten und Anregungen ausgetauscht, um die sich das Referat in Zukunft bemühen wird.

Hubertstrasse 15
03044 Cottbus

Referate
Internationales

Khrystyna Shakmatova
Andrea Perz

Phone: 03 55 69 22 00

Fax: 03 55 69 22 95

E-mail:
international@stura-
cottbus.de
www.stura-cottbus.de

12. Oktober 2009